

CURSO DE AUDITOR INTERNO DA QUALIDADE

ISO 9001 DIGITAL

CURSO

Formação em Auditor Interno da
Qualidade

EDUCADORA

Ellen Santana.

NÚMERO DE AULAS

72

CARGA HORÁRIA

8h

TEMPO DISPONÍVEL

1 ano

CERTIFICADO

O aluno receberá um certificado
digital de conclusão com a carga
horária especificada.

Este curso é chamado de curso livre,
tendo como base
legal no Decreto nº 5.154/04 e na
Portaria Nº 008/02

SOBRE ELLEN SANTANA:

Educadora empresarial que tem o propósito de garantir que as empresas obtenham êxito e bons resultados empresariais com o sistema de gestão da qualidade. Atua no mercado de consultoria a mais de 12 anos; já participou de mais de cinquenta processos de certificação em diversas áreas de atuação, dentre elas: embalagens, frigorífico, cadastro de iluminação pública, inspeção veicular, confecção de placas automotivas e construção civil. Com a sua experiência pretende ajudar você na aplicação correta das ferramentas da qualidade. Formação Acadêmica: Graduada em Administração de empresas pela Universidade Estadual da Bahia (UNEB) e Especialista em qualidade, segurança, meio ambiente e saúde pelo SENAI CETIND.

**certificado
atividades
avaliação
7 dias para teste**

ISO9001
digital

CURSO DE AUDITOR INTERNO DA QUALIDADE COMBO

I S O 9 0 0 1 D I G I T A L

INTERPRETAÇÃO DA NORMA

Introdução

1 Escopo

2 Referências normativas

3 Termos e definições.

4. Contexto da organização

5. Liderança

6. Planejamento do sistema de gestão da qualidade

7. Suporte

8. Operações

8.1 Planejamento e controle operacional

8.2 Determinação de requisitos para produtos e serviços

8.3 Projeto e desenvolvimento de produtos e serviços

8.4 Controle de produtos e serviços fornecidos externamente

8.5 Produção e prestação de serviços 8.6 Lançamento de produtos e serviços

8.7 Controle de não conformidades na saída de processos, produtos e serviços.

9. Avaliação de desempenho

10. Melhoria

AUDITOR INTERNO DA QUALIDADE

- Introdução

- Termos e definições

- Tipos de Auditoria

- Gerenciando um Programa de Auditoria

1. Estabelecendo objetivos do programa da auditoria

2. Determinando e avaliando riscos e oportunidades

3. Estabelecendo o programa da auditoria

4. Implementando o programa de auditoria

5. Monitorando o programa de auditoria

Conduzindo uma auditoria

1. Estabelecendo contato com o auditado

2. Preparando as atividades da auditoria

3. Planejando a auditoria

4. Conduzindo a reunião de abertura

5. Coletando e verificando informação

6. Gerando constatações de auditoria

7. Preparação para a reunião de encerramento

8. Conduzindo a reunião de encerramento

9. Preparando o relatório de auditoria

10. Distribuindo o relatório da auditoria

11. Conduzindo o acompanhamento da auditoria

Competência e avaliação de auditores

1. Conhecimento e habilidades

2. Alcançando a competência de auditor

3. Comportamento pessoal

4. Métodos de avaliação de auditores

ISO9001
digital